

**JUNTA DE ANDALUCÍA** AYUNTAMIENTO DE  
**CONSEJERÍA DE IGUALDAD, SALUD Y POLÍTICAS SOCIALES**

CÓDIGO IDENTIFICATIVO

Nº REGISTRO, FECHA Y HORA

**PROGRAMA EXTRAORDINARIO DE AYUDA A LA CONTRATACIÓN DE ANDALUCÍA****Solicitud de contratación laboral**

1 DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL										
NOMBRE:		1º APELLIDO:			2º APELLIDO:			Nº DNI o NIE:		SEXO: <input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer
DOMICILIO:										
TIPO VÍA:		NOMBRE VÍA:			NÚMERO:		ESCALERA:	PISO:		TELÉFONO:
MUNICIPIO:					PROVINCIA:				C. POSTAL:	
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES (sólo si es distinto del indicado anteriormente)										
TIPO VÍA:		NOMBRE VÍA:			NÚMERO:		ESCALERA:	PISO:		
MUNICIPIO:					PROVINCIA:				C. POSTAL:	

2 DATOS DE LA UNIDAD FAMILIAR <sup>(1)</sup>										
MIEMBROS (2)	DNI/NIE (3)	NOMBRE	1º APELLIDO	2º APELLIDO	RECURSOS ECONÓMICOS (4)	FECHA NACIMIENTO	DEMANDANTE DE EMPLEO (5)	ACTV. LABORAL ÚLTIMOS 12 MESES (6)	DISCAPC. DEPEND. (7)	VÍCTIMA VIOLENCIA GÉNERO (8)
SOLICITANTE										
PAREJA (10)										
HIJOS/AS (9)	1									
	2									
	3									
	4									
	5									
	6									
	7									
	8									

002189D



**NOTAS ACLARATORIAS Y DOCUMENTOS A APORTAR JUNTO A LA SOLICITUD**

- (1) Se entenderá por Unidad Familiar la constituida por la persona destinataria y, en su caso, su cónyuge no separado legalmente o pareja de hecho inscrita u otra relación análoga debidamente acreditada y los hijos e hijas de uno u otro si existieren, con independencia de su edad, así como en su caso las personas sujetas a tutela, guarda o acogimiento familiar, que residan en la misma vivienda. Esa residencia común debe remontarse, al menos, a un año antes de fecha de la solicitud para acogerse al programa, de forma ininterrumpida, para cuya acreditación deberá presentar un **certificado de empadronamiento expedido por el AYUNTAMIENTO** que así lo haga constar.
- (2) En el caso de que formen una Familia Numerosa de conformidad con la legislación vigente deberán presentar el correspondiente **Título de Familia Numerosa**.
- (3) Deberán presentarse los DNI/NIE de cada uno de los miembros mayores de 14 años, para autenticar o compulsar fotocopia.
- (4) Se computarán los ingresos de cualquier naturaleza que cualquier miembro haya percibido durante los 6 meses anteriores a la fecha de presentación de la presente solicitud.
- (5) Sólo para el solicitante. **Informe de periodo de inscripción** que acredite que la persona solicitante figura como demandante de empleo en el Servicio Andaluz de Empleo el día de presentación de la solicitud para acogerse al Programa
- (6) Será necesario aportar **Informe de vida laboral** de cada uno de los miembros de la unidad familiar, incluido la persona solicitante, que refleje los 12 últimos meses anteriores a la solicitud.
- (7) Se consignará "Si" sólo en el caso de que algún miembro de la unidad familiar tenga declarada una discapacidad igual o superior al 33% o se encuentre en situación de dependencia, a cuyo efecto deberá aportarse **certificado de discapacidad o resolución de reconocimiento de la situación de dependencia**, de acuerdo con lo establecido en la normativa vigente.
- (8) Se consignará "Si" sólo en el caso de que algún miembro aporte **acreditación de ser víctima de violencia de género**, según la legislación vigente.
- (9) Se consignarán todos los hijos/as, con independencia de la edad, que residan en la misma vivienda, incluyendo los vinculados por una relación de tutela, guarda o acogimiento familiar. Deberá acreditarse mediante **Libro de Familia, Resolución Judicial o Escrito de formalización de acogimiento**.
- (10) En el supuesto de matrimonio, deberá aportarse el correspondiente **Libro de Familia**. En el supuesto de uniones no matrimoniales, **Certificación** de estar inscritos en el registro de Parejas de Hecho que corresponda, o **Acreditación** suficiente por otros medios de su relación de convivencia.

**3 CONSENTIMIENTO Y AUTORIZACIONES****AUTORIZACIÓN DOCUMENTOS EN PODER DEL AYUNTAMIENTO RECEPTOR DE LA SOLICITUD**

Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de este Ayuntamiento o de sus Agencias y autorizo al órgano gestor para que pueda recabar dichos documentos o la información contenida en los mismos de los órganos donde se encuentren:

Documento	Agencia, Órgano, Departamento	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó*
1			
2			
3			
4			
6			
7			
8			

(\*) Han de tratarse de documentos correspondientes a procedimientos que hayan finalizado en los últimos cinco años.

Autorizo a que el Ayuntamiento consulte situación de demandante de empleo en el Servicio Andaluz de Empleo.

**4 DOCUMENTACIÓN A APORTAR**

- Fotocopia del DNI/NIE
- En su caso, Libro de Familia o certificación de estar inscritos en el Registro de Uniones de Hecho que corresponda.
- Certificado de empadronamiento.
- Certificado del Servicio Público de Empleo del solicitante y, en su caso, de otros miembros de la unidad familiar.
- En su caso, Título de Familia Numerosa.
- Informe de vida laboral de cada uno de los miembros de la unidad familiar, incluido la persona solicitante.
- En su caso, Certificado de discapacidad o resolución de reconocimiento de la situación de dependencia
- En su caso, acreditación de ser víctima de violencia de género.
- Otros.

**5 DECLARACIÓN, SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA**

**DECLARO** bajo mi responsabilidad, que son ciertos los datos que consigno en la presente solicitud, así como en la documentación adjunta.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
EL/LA SOLICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL

Fdo.: \_\_\_\_\_

**DIRIGIDO A**

Sr/a. Dptº \_\_\_\_\_ del Ayuntamiento de \_\_\_\_\_

**PROTECCIÓN DE DATOS**

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el Ayuntamiento de \_\_\_\_\_ le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario y demás que se adjuntan van a ser incorporados para su tratamiento en un fichero parcialmente automatizado. Asimismo se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tiene como finalidad el trámite para la contratación laboral al amparo de lo dispuesto en este Decreto-Ley. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito al Ayuntamiento ante el que se presentó la solicitud.



Ayuntamiento de Alcalá del Río



## DECLARACIÓN JURADA

D/Dña. \_\_\_\_\_,  
con DNI / NIE / Pasaporte nº \_\_\_\_\_ con residencia en la provincia de SEVILLA,  
y domicilio en \_\_\_\_\_  
del municipio de Alcalá del Río.

A los efectos previstos en el apartado 1.e del artículo 10 del Decreto-Ley 8/2014 de 10 de junio de medidas extraordinarias y urgentes para la inclusión social a través del empleo y el fomento de la solidaridad en Andalucía.

### Declaro bajo mi responsabilidad

Que el importe máximo de los ingresos netos del conjunto de las personas que forman mi unidad familiar es:

- Inferior al Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples (IPREM), para unidades familiares de una sola persona (532,51 €/mes) / (3.195,06€/semestre 1 marzo - 31 agosto 2014).
- Inferior a 1,3 veces el IPREM para unidades familiares de 2 personas (692,26 €/mes) / (4.153,56€/semestre 1 marzo - 31 agosto 2014).
- Inferior a 1,5 veces el IPREM para unidades familiares de 3 personas (798,76 €/mes) / (4.792,56€/semestre 1 marzo - 31 agosto 2014).
- Inferior a 1,7 veces el IPREM para unidades familiares de 4 o más personas (905,27 €/mes) / (5.431,62€/semestre 1 marzo - 31 agosto 2014).

A tal efecto, se computarán los ingresos de cualquier naturaleza que cada miembro de la unidad familiar haya percibido durante los seis meses anteriores a la fecha de presentación de la solicitud para acogerse a la contratación financiada con cargo a este programa.

Y para que así conste, a los efectos oportunos, se firma este documento

En Alcalá del Río, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.014

El / la Interesado/a

Fdo.- \_\_\_\_\_



Ayuntamiento de Alcalá del Río



## DOCUMENTACIÓN

### PROGRAMA DE AYUDA A LA CONTRATACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCIA 2014

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, con DNI: \_\_\_\_\_  
y Teléfonos \_\_\_\_\_ hace entrega de la solicitud del Programa de Ayuda a la Contratación de la Junta de Andalucía, con fecha \_\_\_\_\_ aportando la siguiente documentación de **TODOS LOS MIEMBROS**

#### **DE LA UNIDAD FAMILIAR MAYORES DE 16 AÑOS:**

- FOTOCOPIA DEL DNI / NIE.**
- FOTOCOPIA DEL LIBRO DE FAMILIA.**
- CURRICULUM VITAE DEL SOLICITANTE.**
- CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO HISTORICO COLECTIVO** y actualizado del mes en curso.
- VIDA LABORAL** completa y actualizada del mes en curso. (Pueden solicitarla por Telf. 901 50 20 50)
- FOTOCOPIA** de la documentación relacionada con los **INGRESOS de los 6 meses anteriores** a la fecha de entrega de la solicitud (nóminas, pensiones, prestaciones, salario social, manutención, etc.).
- DECLARACIÓN JURADA** de los ingresos netos percibidos por todas las personas miembros de la unidad familiar.
- CERTIFICADO DE PRESTACIONES EMITIDO POR EL S.E.P.E. (INEM)**
- INFORME DE PERIODOS DE INSCRIPCIÓN EN EL SAE** de la persona solicitante desde septiembre de 2013 hasta la actualidad.

#### **EN SU CASO:**

- FOTOCOPIA DEL TÍTULO DE FAMILIA NUMEROSA.**
- FOTOCOPIA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE UNIONES DE HECHO.**
- FOTOCOPIA DEL CERTIFICADO DE DISCAPACIDAD O/Y RECONOCIMIENTO DE LA SITUACIÓN DE DEPENDENCIA** de cualquier miembro de la unidad familiar.
- ACREDITACION DE SER VICTIMA DE VIOLENCIA DE GÉNERO.**

La solicitud se tramitará cuando se presente TODA la documentación requerida. En el caso de que hubiera dos o más solicitudes de personas que componen una misma unidad familiar para acceder a este programa, SOLO se atenderá la que se hubiera registrado antes.

Queda informado/a la persona solicitante abajo firmante.

Fdo.: \_\_\_\_\_